АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

ОБЯВА
за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [4/16.02.2018 г.]

Възложител: Народно читалище „Отец Паисий-1910”
Поделение *(когато е приложимо):*Неприложимо
Партида в регистъра на обществените поръчки: 5550
Адрес: община Септември, гр. Септември, бул. „България”, № 147
Лице за контакт *(може и повече от едно лица):* Румяна Дишкова
Телефон: +359 0895570056
E-mail: nch.otec.paisi@abv.bg
Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: [] Да **X Не**
Допълнителна информация може да бъде получена от:
[] Горепосоченото/ите място/места за контакт
[X] Друг адрес: *(моля, посочете друг адрес)*
Приемане на документи и оферти по електронен път: [] Да **X Не**

Обект на поръчката:
X Строителство
[] Доставки
[] Услуги
Предмет на поръчката: „Извършване на строително-монтажни работи по проект: „Основен ремонт на сградата на Народно читалище „Отец Паисий – 1910”.

Кратко описание:
Предмета на обществената поръчка се изразява в извършване на основен ремонт на сградата на Народно Читалище "Отец Паисий - 1910", находяща се в УПИ I – кино и читалище, кв. 20 по плана на гр. Септември, община Септември, бул. „България „ № 147, гр. Септември.
Цел: Изпълнението на поръчката цели подобряване на техническите и експлотационни характеристики на сградата обслужваща Народно Читалище "Отец Паисий - 1910".
Очакван резултат: С възлагането на настоящата обществена поръчка ще се постигне подобряване и осигуряване на по-добри условия за извършване предмета на дейност на Народно Читалище "Отец Паисий - 1910" и развитие на културния живот.
Сградата предмет на настоящата поръчка се намира в УПИ I – кино и читалище, кв. 20 по плана на гр. Септември, община Септември, бул. „България „ № 147. Обектът се определя на четвърта категория, съгласно чл.137, т.4, от ЗУТ и чл.9, (1) от Наредба № 1 за номенклатурата на видовете строежи. Сградата се обслужва посредством улици от север и юг, като е разположена в източната част на имота. От запад е разположено площадно пространство, което е от локално значение. На изток сградата граничи със съседен имот.
По своята форма в план блока има правилна форма на правоъгълник с размери 29.57м. дължина и 14.58м. ширина (от север) и 14.23 от юг, като основната ширина е 13.20м. Партерният етаж е отделен

от нивото на терена посредством стълбища: от едно стъпало (главен вход към фоайе – кота: ±0,00) и от осем стъпала (към изходи на запад – кота: +0,60).
Подходите са няколко:
-Главен вход - от юг - към главното фоайе
-Вход/изход от кинозала 2бр. - от запад
-Вход към клуб на пенсионера – юг
Сградата на читалището е проектирана на две нива, като има и частичен сутерен с независим достъп, който изпълнява помощни функции. На партера на основният корпус са разположени следните помещения: главно фоайе със стълбищна клетка, обслужваща надземните нива; преддверие към зала; основна зала; тоалетни; помощни помещения. Отделен вход обслужва: клуб на пенсионера с обособена зала за танци. На вторият етаж се намира фоайе от което се достига до второ ниво на основната зала и кинокабина, както и няколко обслужващи помещения. Обекта е предвиден с опростена композиция както в план, така и в обемно пространствено решение. Цокъла се измазва с мозаечна сива мазилка; първи и втори етажи са композиция от жълта и охра силоконови мазилки; бордовете по покривите са предвидени за изпълнение от бели алуминиеви композитни панели с височина 150см. Покрива е скатен с покритие от поцинкована лт ламарина с PVC покритие. Дограмата е PVC, а вратите – алуминиева дограма – всички в бял цвят. Характерни са стрехите с бордовете, както и доминацията на обема на залата със сцената над останалите елементи от композицията. Височината при корнизите е 4.45м. и 8.75. Архитектурните решения на всички елементи от сградата са взаимно обвързани. Фасадите представляват композиция от плътни части и отвори. Конструкцията на сградата е монолитна стоманобетонна. Разработени са съответни проекти по части Строителни конструкции, Ел., ОВиК, ВиК, ЕЕ, Пожаробезопасност, ПБЗ и ПУСО.

При изпълнение на поръчката ще се извършат следните строително-монтажни/ремонтни работи:

- ✓ топлоизолиране и изпълнение на нова силиконова мазилка по фасадите, включително стрехите и еркерите – 10см. EPS или еквивалент;
- ✓ подмяна на фасадната дограма с нова PVC дограма или еквивалентна. Подмяна на фасадните врати с нови алуминиеви врати, включително обръщане около прозорците и вратите отвътре с гипсокартон;
- ✓ зоната на цокъла – от кота ±0,00 до терна се измазва с мозаечна мазилка;
- ✓ цялостен ремонт на покрива – нова пароизолация; подовата плоча се топлоизолира отгоре с 12см. XPS или еквивалент, като се защитава посредством циментова замазка; обработка на съществуваща метална конструкция с грунд против корозия; нова поцинкована лт ламарина с PVC покритие или еквивалентно;
- ✓ подмяна на съществуващите улуци и водосточни тръби с нови;
- ✓ нови бордове по покриви от алуминиеви композитни панели на метална конструкция;
- ✓ нова мълниезащитна инсталация;
- ✓ подмяна на всички обшивки по покрива и стрехите с нови от поцинкована ламарина;
- ✓ осигуряване на достъпна среда, посредством изграждане на нова рампа за хора в неравностойно положение;
- ✓ нова инсталация – отопление, вентилация и климатизация;
- ✓ нова електрическа инсталция, включително мълниезащита и пожароизвестяване;
- ✓ нова инсталация – водопровод и канализация;
- ✓ подмяна на интериорните витрини и врати, както и увеличаване на габаритите с оглед удовлетворяване на действащите стадарти;
- ✓ пребоядисване на стените;
- ✓ изграждане на окачени тавани: от гипсокартон и касетирани с растер 60/60см.;
- ✓ нови настилки по подовете: винилова настилка и гранитогресна настилка;
- ✓ обновяване на мокрите помещения – гранитогрес по подове и стени, включително санитария.

При изпълнение на строително-монтажните/ремонтни работи да се спазват стриктно всички правила и норми на техника по безопасност и охрана на труда. Избрания изпълнител да се ръководи изцяло от количествените сметки, настоящите указания на Възложителя, националното и европейско законодателство и приложения към документацията за участие технически проект.

Навсякъде в настоящата документация, където се съдържат и са посочени, определени "Марка", "Тип", "Модел", "Производител" или "Стандарт", да се четат след наименованията, думите "или еквивалент"!!!

Място на извършване: Обществената поръчка ще се изпълнява на територията на Народно читалище "Отец Паисий - 1910", находящо се в община Септември, гр. Септември, бул. „България, № 147.

Обща прогнозна стойност на поръчката *(в лв., без ДДС):* **268 462.75 лв.**

Обособени позиции *(когато е приложимо)*: [] Да **X Не**

Номер на обособената позиция: Неприложимо

Наименование: Неприложимо

Прогнозна стойност *(в лв., без ДДС)*: Неприложимо

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците *(когато е приложимо):*

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

Възложителят ще отстрани от участие в настоящия избор на изпълнител, участник, за който са налице обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1-7 от ЗОП, а именно:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс (чл. 54, ал.1, т.1 от ЗОП);
2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1 в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал.1, т.2 от ЗОП);
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила (чл. 54, ал.1, т. 3 от ЗОП);

Забележка: Съгласно чл. 54, ал.3 от ЗОП, обстоятелството по чл. 54, ал.1, т.3 от ЗОП не води до отстраняване на участник, когато се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси и/или размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключила финансова година.

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП (чл. 54, ал.1, т. 4 от ЗОП);
5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал.1, т. 5 от ЗОП);

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление, принудителна административна мярка по чл. 404 от Кодекса на труда или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен (чл. 54, ал.1, т. 6 от ЗОП);
7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал.1, т. 7 от ЗОП).

„Конфликт на интереси“ по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката

или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

Възложителят ще отстрани от участие в настоящия избор на изпълнител и участник, за който са налице обстоятелствата по чл. 55, ал.1, т. 1 и 5 от ЗОП, а именно:

1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен (чл. 55, ал. 1, т. 1);

Забележка: В съответствие с чл. 55, ал. 4, възложителят има право да не отстрани от настоящия избор на изпълнител участник на основанието по чл. 55, ал. 1, т. 1, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката, съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

2. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в настоящия избор на изпълнител за възлагане на обществена поръчка (чл. 55, ал.1, т. 5 от ЗОП).

Задължени лица.

Обстоятелствата, свързани с личното състояние се отнасят за и подлежат на деклариране с подаване на ЕЕДОП от:

- участника;
- всички членове на обединението (при участник - обединение);
- подизпълнителите (ако участник ще използва такива);
- третите лица (ако участник се позовава на техен капацитет).

Обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, както и по чл. 55, ал.1, т. 5 от ЗОП се отнасят за лицата по чл. 54, ал.2 от ЗОП и по чл. 55, ал. 3 от ЗОП, във вр. с чл. 40 от ППЗОП, както следва:

1. лицата, които представляват участника (в съответствие с чл. 40, ал.2 от ППЗОП);
2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника (в съответствие с чл. 40, ал.2 от ППЗОП);
3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

При поискване от страна на възложителя, участниците са длъжни да предоставят списък на всички задължени лица по чл. 54, ал.2 от ЗОП и по чл. 55, ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват или длъжностите, които заемат.

Мерки за надеждност.

В съответствие с чл. 56 от ЗОП, участниците имат право да представят доказателства, че са предприели мерки, които гарантират тяхната надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване по чл. 54, ал.1 от ЗОП и по чл. 55, ал.1, т. 1 и 5 от ЗОП.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай, че предприетите от участник мерки за надеждност са достатъчни, възложителят не го отстранява от настоящия избор на изпълнител.

Деклариране в ЕЕДОП.

Обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1-7 от ЗОП и по чл. 55, ал.1, т. 1 и 5 от ЗОП се декларират от участниците с попълване на **приложимите полета от ЕЕДОП в част III „Основания за изключване“.**

При деклариране на обстоятелството по чл. 54, ал.1, т.1 от ЗОП:

- относно съставите на престъпления по чл. 172, чл. 194-208, чл. 213а-217, чл. 219-252, чл. 254а-260 и чл. 352 – 353е от НК се попълва **ЕЕДОП, част III, раздел Г „Други основания**

за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка";

- за останалите състави от НК, посочени в чл. 54, ал.1, т.1 от ЗОП се попълва **ЕЕДОП, част III, раздел А „Основания, свързани с наказателни присъди".**

Когато задължените лица по чл. 54, ал. 2 от ЗОП и по чл. 55, ал. 3 от ЗОП са повече от едно, те могат да декларират относимите към тях обстоятелства (в случай, че съвпадат) в един или повече ЕЕДОП.
При позоваване на мерки за надеждност, същите се описват в ЕЕДОП, като се прилагат и съответни доказателства.

Основания за отстраняване по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС)
На основание чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС, дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и контролираните от тях лица **не могат пряко и/или косвено** да участват в настоящия избор на изпълнител, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.
При подаване на оферта това обстоятелство се декларира чрез попълване в **ЕЕДОП на част III, буква „Г. Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка".**

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:
Участника, да е вписан в Централния професионален регистър на строителя (http://register.ksb.bg/) на Камарата на строителите в България (http://www.ksb.bg/), съгласно чл. 3 от Закона за камарата на строителите за изпълнение на строежи по чл.137 ал. 1 от Закон за устройство на територията (ЗУТ) – IV-та (четвърта) категория.

Подизпълнители, които ще изпълняват дейност по строителство, както и онези съдружници в обединение което не е ЮЛ, но съгласно договора за обединение ще изпълняват дейност по строителство, също следва да са вписани в ЦПРС, за изпълнение на съответната категория строеж.

Изпълнителя, подизпълнителите и онези съдружници в обединението за които се изисква вписване в ЦПРС, са длъжни през целия период на изпълнението на договора до извършване на окончателното плащане от Възложителя към Изпълнителя, да поддържа(-т) валидно(-и) вписването си в ЦПРС.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор по отношение на изискването по настоящата точка се доказва от един или повече от участниците в обединението.

Чуждестранните участници следва да отговарят по аналогичен начин на изискванията, съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

При подаване на оферта съответствието с този критерий за подбор се декларира чрез попълване на ЕЕДОП, Част IV „Критерии за подбор", раздел А „Годност". Участниците могат да доказват съответствие с критериите за подбор, свързани с годност, самостоятелно, чрез член на обединение (при участник- обединение) или чрез подизпълнители, които ще изпълняват строителните дейности.

Икономическо и финансово състояние:
Участникът да притежава валидна /действаща/ застраховка по чл. 171 от Закон за устройство на територията (ЗУТ) за професионална отговорност предназначена за строителство по смисъла на ЗУТ.
Минимално изискуемо ниво
Участникът да притежава валидна /действаща/ застраховка по чл. 171 от Закон за устройство на територията (ЗУТ) за професионална отговорност предназначена за строителство по смисъла на ЗУТ за обекти IV-та категория, с минимална застрахователна сума в размер на 100 000.00 лв. (сто хиляди лева), съгласно чл. 5, ал. 2, т. 4 от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (приета с ПМС № 38 от 24.02.2004 г., Обн. ДВ. бр.17 от 2 Март 2004г.).

За участник, установен / регистриран в Република България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде съгласно чл.171, ал.1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и в съответствие с чл. 5, ал. 2, т. 4 от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (приета с ПМС № 38 от 24.02.2004 г., Обн. ДВ. бр.17 от 2 Март 2004г.). За участник, установен/ регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалента на тази по чл.171, ал.1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен / регистриран участника, както и със застрахователна сума съответстваща на тази по чл. 5, ал. 2, т. 4 от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (приета с ПМС № 38 от 24.02.2004 г., Обн. ДВ. бр.17 от 2 Март 2004г.).

В случай на участие на обединение/консорциум, който не е регистриран като самостоятелно юридическо лице, както и в случаите, когато се ползва подизпълнител, застраховката се представя за всеки един от членовете на обединението/консорциума, както и за подизпълнителите, които ще изпълняват дейности свързани със строителство.

При подаване на оферта съответствието с този критерий за подбор се декларира чрез попълване на ЕЕДОП, Част IV. „Критерий за подбор", буква „Б", „Икономическо и финансово състояние", т. 5) от ЕЕДОП.

**** Разяснение:***

- следва да се има предвид, че застраховка по чл. 171 от ЗУТ е специализирана – тя касае само „проектантът", „лицето, упражняващо технически контрол по част „Конструктивна", „консултантът", „строителят" и „лицето, упражняващо строителен надзор" /чл. 171, ал. 1 от ЗУТ/.

Технически и професионални способности:

1. Участникът да има опит в изпълнение на строителни дейности с предмет и обем, идентичен или сходен с този на настоящата поръчка.

Минимално изискуемо ниво

Участникът да има опит в изпълнение на поне 1 (една) строителна дейност с предмет и обем, идентичен или сходен с този на настоящата поръчка, през последните 5 (пет) години назад, считано от датата на подаване на офертата.

Под „сходен предмет" се разбира строителна дейност, по изграждане и/или ремонт и/или реконструкция, на сграда за обществено обслужване и/или предназначение.

Под „сходен обем" се разбира, строителна дейност по изграждане и/или ремонт и/или реконструкция на сграда за обществено обслужване и/или предназначение, която строителна дейност включва като обем минимум следните елементи:

- ✓ Покрив на сграда;
- ✓ Топлоизолиране на сграда;
- ✓ Боядисване и шпакловане на стена;
- ✓ Окачен таван от гипсокартон;
- ✓ Полагане на настилка (гранитогрес и/или винилова настилка) по под.

Важно: Допустимо е горепосочения обем от елементи към строителната дейност да бъдат изпълнени по отделно при изпълнение на строителни дейности на отделни сгради, като участникът следва да има предвид, че трябва да докаже, че всеки един от горепосочените елементи е изпълнил независимо дали на една сграда или повече от една.

За доказване на съответствие с този критерий за подбор, участниците представят списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

При подаване на офертата, съответствието с критерия за подбор се декларира с попълване на ЕЕДОП, Част IV „Критерии за подбор", раздел В „Технически и професионални способности", т. 1а).

При участници - обединения, които не са юридически лица, съответствието с критерия за подбор се доказва от един или повече от членовете в обединението.

Използване капацитета на трети лица.

Участниците имат право да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка

между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионални способности.
Възложителят поставя изискване за солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние. При сключване на договора за обществена поръчка между възложителят и участника, избран за изпълнител, същият се подписва и от горепосоченото трето лице.
По отношение на критериите за подбор, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.
Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.
Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от настоящия избор на изпълнител. **Посочените обстоятелства се декларират от третите лица с попълване и подаване на ЕЕДОП.**
Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от тези условия.

Право на проверка.
При подаване на оферта, участниците, техните подизпълнители и трети лица (ако има такива) декларират съответствието си с поставените от възложителя и относими към тях критерии за подбор чрез попълване на Единен европейски документ (ЕЕДОП) по **Образец № 2 към документацията за участие.**
В съответствие с чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят има право да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на настоящия избор на изпълнител.
Определената от възложителя комисия за провеждане на настоящия избор на изпълнител, има право на всеки етап, при необходимост, да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица (чл. 54, ал. 13 от ППЗОП).
Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят ще изиска от участницика, определен за изпълнител, да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от настоящия избор на изпълнител, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива (чл. 67, ал.6 от ЗОП).
Чуждестранните участници представят еквивалентни на изискуемите по ЗОП, документи съобразно законодателството си. Когато в държавата, в която участникът е установен, не се изискват документи за съответните обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът/избрания изпълнител представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

Информация относно запазени поръчки *(когато е приложимо): Неприложимо*
[] Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

[] Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на

защитени работни места

Критерий за възлагане:

X Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

X Цена и качествени показатели

[] Разходи и качествени показатели

[] Ниво на разходите

[] Най-ниска цена

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

Име:

Комплексната оценка (КО) на офертата на участника се изчислява по формулата:

КО = П1 + П2 + П3 + П4,

където:

П1 – ръководен екип (персонал) за изпълнение на поръчката, максимален брой точки – 30 точки;

П2 – гаранционен срок, максимален брой точки – 15 точки;

П3 – срок за изпълнение на СМР – 5 точки;

П4 – предложена цена – максимален брой точки – 50 точки.

Максимална комплексна оценка **КО = 100 точки**

Срок за получаване на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* 06.03.2018 Час: (чч:мм) 17:00

Място за получаване на оферти: Офертите за участие в настоящия избор на изпълнител се подават при възложителя на адрес – Народно читалище „Отец Паисий - 1910", община Септември, гр. Септември, бул. „България„ № 147, всеки работен ден от 09:00 ч. до 17:00 ч., деловодство.

Срок на валидност на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* 06.06.2018 Час: (чч:мм) 17:00

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* 07.03.2018 13:00 ч.

Място на отваряне на офертите: Народно читалище „Отец Паисий - 1910", община Септември, гр. Септември, бул. „България„ № 147, Заседателна зала (стая).

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: **X Да [] Не**

Идентификация на проекта, когато е приложимо:

Финансирането на договора за обществена поръчка се осъществява по «Програма за развитие на селските райони 2014-2020г.», Подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура", Договор за отпускане на безвъзмездна финансова помощ №: 13/07/2/0/00033/26.09.2017г., проект: „Основен ремонт на сградата на Народно Читалище "Отец Паисий – 1910".

Друга информация *(когато е приложимо):*

1. Прогнозната стойност на поръчката е 268 462.75 лв. (двеста шестдесет и осем хиляди четиристотин шестдесет и два лева и седемдесет и пет стотинки) без ДДС, съответно 322 155.30 лв. (триста двадесет и две хиляди сто петдесет и пет лева и тридесет стотинки) с ДДС.
Възложителят ще заплаща за реално извършени строително-монтажни работи, съобразно договорените единични цени и елементи на ценообразуване, съгласно ценовото предложение на Изпълнителя.
Участниците нямат право да предлагат цена за изпълнение на поръчката, която е по-висока/по-голяма от прогнозната стойност. В случай, че участник предложи цена за изпълнение по висока от прогнозната стойност на поръчката, ще бъде отстранен от по-нататъшно участие.

2. Възложителят удължава срока за представяне на оферти от участниците с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти.
След изтичане на повторно удължения срок, възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.
Възложителят ще приложи реда по чл. 191 от ЗОП, в случаите, когато не е получена нито една оферта, включително след удължаване на срока по чл. 188, ал. 2 от ЗОП, като първоначалните условия на поръчката остават непроменени.

3. Срокът за изпълнение на СМР е по предложение на участника но не повече от 360 (триста и шестдесет) календарни дни, считано от датата на откриване на строителната площадка с Протокол – образец 2 (2а), изготвен в съответствие с Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството Минималният срок за изпълнение на поръчката е 180 (сто и осемдесет) календарни дни.
Окончателното изпълнение на строително-монтажните работи по настоящата поръчка, се удостоверява чрез подписан констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15), съставен на основание чл. 176, ал. 1 от ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, от възложителя, проектантите по всички части на проекта, строителя, лицето, упражняващо строителен надзор, и от технически правоспособните физически лица към него, упражнили строителен надзор по съответните части. Този акт е основание за съставяне на окончателен доклад от лицето, упражняващо строителен надзор. С този акт се извършва предаването на строежа и строителната документация от Изпълнителя на Възложителя. Актът следва да е придружен с подробна количествено-стойностна сметка за извършените СМР и сертификати за качество на вложените материали.
Участникът оферира в своята оферта срок за изпълнение на СМР, като цяло число в календарни дни. Участник предложил срок не като цяло число в календарни дни или в друга мерна единица или под определеният от възложителя минимален или над определеният максимален срок за изпълнение на СМР, ще бъде отстранен от по нататъшно участие.

4. Изисквания към съдържанието на Техническото предложение
Техническото предложение е задължителна част от офертата. То се изготвя по **Образец № 3** към настоящата документация и трябва да е напълно съобразено с изискванията на възложителя, съдържащи се в настоящата документация за обществена поръчка.
Във връзка с изисканото към техническото предложение деклариране по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „д“ от ППЗОП, участниците могат да получат необходимата информация за задълженията свързани с данъци, осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към дейностите предмет на поръчката, както следва:
Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:
Национална агенция по приходите :
Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg
Относно задълженията за опазване на околната среда:
Министерство на околната среда и водите
- Информационен център на МОСВ
- София 1000, бул. "Княгиня Мария Луиза" № 22, Телефон: 02/ 940 6237;

-Интернет адрес:
http://www.moew.government.bg

Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:
Интернет адрес: http://www.mlsp.government.bg
София 1051, ул. Триадица №2
Телефон: 8119 443

Когато офертата не е подписана от законен представител на участника, **към техническото предложение** се представя пълномощно в оригинал с нотариална заверка на подписа. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата, да представлява участника в настоящия избор на изпълнител и/или за извършването на съответното действие, което е извършено от пълномощник.

Към своето Техническото предложение, участниците задължително представят:

3.1. Програма за изпълнение на поръчката:

Предложената от участника „*Програма за изпълнение на поръчката*" трябва да съдържа следните елементи:

- ✓ Описание на видовете строително-монтажни работи и тяхната последователност на изпълнение, както и на технологията на изпълнение на отделните строително-монтажни работи.
- ✓ Посочен е необходимия човешки ресурс – ръководен експертен състав и персонал (работници), за изпълнение на поръчката.
- ✓ Предложена е вътрешна организация за разпределението на предвидения човешки ресурс при изпълнение на поръчката, мерки за вътрешен контрол на членовете на предвидения човешки ресурс и съгласуване на действията между всички членове на човешкия ресурс.
- ✓ Посочени са материалите, които участникът предвижда да влага при изпълнение на поръчката и начина на организация на доставките на материалите.
- ✓ Предвидени са мерки за опазване на околната среда и гаранции за изпълнението им по време на изпълнение на предмета на поръчката.
- ✓ Посочени са начини на комуникация с Възложителя и с останалите участници в строителния процес, както и организационни мерки и действия, които ще бъдат предприети от участника (*в случай че бъде избран за изпълнител*) при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка.

В случай, че в представената от участника програма не е разгледан който и да е елемент от изброените по-горе или някои от елементите е попълнен с преповтаряне на техническата спецификация, и/или в него е посочен различен възложител, участникът ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в обществената поръчка.

2. Приложение №: 3.2 „Линеен календарен план-график".

Графика трябва да се изготви в календарни дни и да съдържа описание на изпълнението на отделните предвидени от възложителя строително-монтажни работи със съответния ангажиран човешки ресурс и механизация в рамките на предложения срок за изпълнение на поръчката. Предложеният график, трябва да съдържа и реалистично отразяване на планираната последователност и продължителност на всички строително – монтажни работи. Да е отчетено времето, необходимо за извършване на подготвителните и довършителните дейности.

Графикът следва да е разработен във формат Диаграма на Гант или еквивалетно с хоризонтални диаграми, така че да е видно изпълнението на посочените по-горе изисквания.

Участникът ще бъде отстранен от процедурата, ако в представеният от него *Линеен календарен план-график*:

- **не е попълнен който и да е елемент от изброените по-горе;**
- **не е изготвен в календарни дни;**
- **не кореспондира с предложения от участника срок за изпълнение;**
- **посочен е различен възложител.**

Между представения линеен календарен план-график и останалите елементи на «*Програмата за изпълнение на поръчката*» трябва да е налице пълно съответствие. Констатирането на несъответствие в информацията, съдържаща се в посочените в предходното изречение документи е основание за отстраняване на участника от процедурата. Установяването на

технологична несъвместимост и/или неправилна последователност на изпълняваните строителни операции също е основание за отстраняване участника от процедурата.

В случай, че участникът не е попълнил образеца на техническото предложение, съгласно изискванията на Възложителя, участникът ще бъде отстранен.

Предложението относно срока за изпълнение на СМР на поръчката, трябва да бъде дадено в Техническото предложение в брой календарни дни, като цяло число и не може да превишава 360 (триста и шестдесет) календарни дни, считано от датата на откриване на строителната площадка с Протокол – образец 2 (2а), изготвен в съответствие с Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството
Минималният срок за изпълнение на поръчката е 180 (сто и осемдесет) календарни дни.

Окончателното изпълнение на строително-монтажните работи по настоящата поръчка, се удостоверява чрез подписан констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15), съставен на основание чл. 176, ал. 1 от ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, от възложителя, проектантите по всички части на проекта, строителя, лицето, упражняващо строителен надзор, и от технически правоспособните физически лица към него, упражнили строителен надзор по съответните части. Този акт е основание за съставяне на окончателен доклад от лицето, упражняващо строителен надзор. С този акт се извършва предаването на строежа и строителната документация от Изпълнителя на Възложителя. Актът следва да е придружен с подробна количествено-стойностна сметка за извършените СМР и сертификати за качество на вложените материали.
Участникът оферира в своята оферта срок за изпълнение на СМР, като цяло число в календарни дни.
Участник предложил срок не като цяло число в календарни дни или в друга мерна единица или под определеният от възложителя минимален срок или над определеният максимален срок за изпълнение на СМР, ще бъде отстранен от по нататъшно участие.

Предложенията относно гаранционните срокове за извършените строително-монтажни работи, трябва да бъдат дадени в Техническото предложение в брой години.
Всеки участник следва да предложи съответния „Гаранционен срок" за изпълнените от него строително-монтажни работи, в случай че бъде избран за изпълнител. Предложеният съответен гаранционен срок следва да бъде съобразен с минимално допустимият, определен в Наредба № 2 от 2003 г. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Минималния съответен гаранционен срок за СМР по горепосочената Наредба е както следва:
а). $\mathbf{ГС_1}$. Гаранционен срок за всички видове новоизпълнени строителни конструкции на сгради и съоръжения, включително и за земната основа под тях (чл. 20, ал. 4, т. 1 от *Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в република българя и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти*) – 10 (десет) години.
б). $\mathbf{ГС_2}$. Гаранционен срок за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда (чл. 20, ал. 4, т. 3 от *Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в република българя и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти*) – 5 (пет) години.
в). $\mathbf{ГС_3}$. Гаранционен срок за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради, с изключение на работите по т. 1, 2 и 3 по чл. 20, ал. 4, т. 4 от *Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в република българя и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти* - 5 (пет) години.
Важно: Всеки участник следва да предложи „Гаранционен срок" в години като цяло число. Предложеният гаранционен срок следва да бъде съобразен с минимално допустимият, определен в *Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в република българя и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и*

строителни обекти. Участниците нямат право да предлагат Гаранционен срок за изпълнените строително-монтажни работи, предмет на обществена поръчка под предвидения по Наредбата и над 2 (два) пъти минималния гаранционен срок посочен в Наредбата. Участник предложил гаранционен срок не като цяло число в години или извън определеният времеви диапазон от възложителя ще бъде отстранен от по-нататъшно участие.

Ръководен експертен състав (персонал) за изпълнение на поръчката.
Във връзка с изпълнение на обществената поръчка, участника следва да посочи, че разполага с ръководен експертен състав, който да отговаря на съответните изисквания за професионална квалификация и опит, посочени в Техническата спецификация на възложителя - Раздел X „Конкретни задачи на изпълнителя", т. 2.
Участникът има право да предвиди и други неключови експерти като членове на екипа за изпълнение на поръчката.
Замяна на посочените в офертата на участника експерти се допуска в процеса на изпълнение на договора при условията регламентирани по него.
Не е допустимо едно и също лице да заема едновременно две експертни позиции.
Участникът следва да посочи в своята оферта, ангажираният по настоящата поръчка ръководен състав. Екипа от ръководния състав се посочва в „Списъка с ръководен състав", в образеца на Техническото предложение от документацията за участие.
Към своето Техническо предложение, участникът следва да представи по свой образец:
1. Автобиографии (CV) на ръководния състав, който ще отговаря за изпълнение на поръчката с посочени:
   - ✓ Образование/професионалния квалификация, образователна квалификационна степен;
   - ✓ Специалност;
   - ✓ Опит;

2. декларация по образец на участника, за разположение и ангажираност на съответния експерт от ръководния състав за изпълнение на поръчката, подписана от експерта;
3. Доказателства, които да доказват професионалната квалификация с опит на експерта в съответствие с изискванията на Техническата спецификация на възложителя. Доказателствата могат да включват копия от:
   - ➢ дипломи и/или сертификати и/или удостоверения от съответните образователни институции (за доказване на професионалната квалификация);
   - ➢ трудови книжки в които е посочен конкретен опит при изпълнение на строителна дейност по изграждане и/или ремонт и/или реконструкция, на сграда за обществено обслужване и/или предназначение;
   - ➢ и/или копия от договори в които е посочен конкретен опит при изпълнение на строителна дейност по изграждане и/или ремонт и/или реконструкция, на сграда за обществено обслужване и/или предназначение;
   - ➢ и/или референции/удостоверения от работодатели/възложители в които е посочен конкретен опит при изпълнение на строителна дейност по изграждане и/или ремонт и/или реконструкция, на сграда за обществено обслужване и/или предназначение;
   - ➢ и/или други подходящи документи, които доказват професионалната квалификация с опит на експерта.

Като неразделна част към своето Техническо предложение, участникът представя и Декларация за оглед на обекта предмет на обществената поръчка по **образец №: 4** - оригинал.

Всеки един участник има право да посочи, в коя част от офертата му се съдържа информация с конфиденциален характер, като представи Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП по **образец №: 5** в оригинал. Декларацията по чл. 102 от ЗОП (по образец №: 5) не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това. Декларацията се представя (при необходимост), като приложение към техническото предложение.

Важно: Ако представено към офертата техническо предложение:
- не съответства на изискванията, поставени в настоящата документация;
- не съдържа някои от задължителните части;

- към него не е представен изискуем документ;
- не е попълнен който и да е елемент

участникът ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в настоящия избор на изпълнител.

5. Изисквания към съдържанието на ценовото предложение.

Ценовото предложение е задължителна част от офертата. То се изготвя по **Образец № 6** към настоящата документация и трябва да е напълно съобразено с изискванията на възложителя, съдържащи се в настоящата документация за обществена поръчка.

Към ценовото предложение се прилага количествено-стойностна сметка - попълва се Приложение 6.1 към документацията за участие. Количествено стойностната сметка се представя попълнена от участника на хартиен носител и на електронен носител (CD компактдиск или друг електронен носител) във формат „Exsel" или "xls"!. Хартиения и електронния носител трябва да бъдат с еднакви показатели !!!В случай на разминаване, Комисията ще взема предвид показателите посочени на хартиения носител!!! Към количествено-стойностната сметка се прилагат и Анализи на посочените единични цени.

В случай, че ценовото предложение на участник не е представено в съответствие с изискванията на Възложителя, въпросният участник ще бъде отстранен от по-нанатъшно участие!

Избрания изпълнител следва да изпълни строително-монтажните работи предмет на обществената поръчка, на база предложените/оферираните единични цени.

Заплащането на изпълнените СМР по договора за обществена поръчка ще се извършва според предложените в офертата на избрания за изпълнител участник, единични цени.

За завършени и подлежащи на разплащане ще се считат само тези видове СМР, които са приети от възложителя и са отразени в съответния протокол. Всички плащания ще се правят срещу приемане на действително извършени работи.

6. Гаранция за изпълнение. Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи преди сключване на договора, гаранция за обезпечаване на изпълнението му в размер на **3 (три) %** от стойността на договора без ДДС.

Гаранцията може да се представи, по избор на избрания за изпълнител участник в една от следните форми:

- парична сума, преведена по сметка на **Народно читалище "Отец Паисий - 1910": Банка: ДСК АД, банкова сметка IBAN: BG27STSA93000001273505, BIC код: STSABGSF;**
- банкова гаранция по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на възложителя;
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Когато гаранциите се представят под **формата на парична сума**, тя трябва да е постъпила реално в банковата сметка на възложителя не по-късно от датата на сключване на договора за обществената поръчка.

Когато гаранцията за изпълнение се представя под **формата на банкова гаранция**, тя трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция по образец на банката – издател, като съдържанието й предварително се съгласува от възложителя;
2. да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от възложителя, декларищ, че е налице неизпълнение на задължение на изпълнителя или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по договора за обществена поръчка;
3. да бъде със срок на валидност до 30 (тридесет) календарни дни, след изтичане срока на договора за обществена поръчка и приемане на пълния обем извършена работа.

Когато гаранцията за изпълнение се представя под формата на застраховка, изпълнителят предава на възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на възложителя, в която последният е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер). Застраховката трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на конкретния договор чрез покритие на отговорността на

изпълнителя;
2. да бъде със срок на валидност до 30 (тридесет) календарни дни, след изтичане срока на договора за обществена поръчка и приемане на пълния обем извършена работа.
Преди подписване на договора за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител, според избраната от него форма на гаранцията представя:

- платежния документ за внесената по банков път сума или копие/извлечение на документ за извършено плащане чрез интернет (онлайн) банкиране;
- оригинал на банковата гаранция;
- оригинал на застрахователна полица.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

7. Достъп до документацията на профила на купувача.
В дена на публикуване на Обявата за събиране на оферти в „Профила на купувача", заедно с документацията за участие, възложителя изпраща за публикуване в регистъра на Агенцията за обществените поръчки, „Информация за публикувана обява", по образец на АОП и в съответствие с чл. 96 от ППЗОП.
Достъпът до документацията е **пълен, безплатен и неограничен** и се осигурява по електронен път на адрес http://chitalishte-otetspaisii1910.septemvri.org/index.php/profil-na-kupuvacha, „Профил на купувача".

8. Разяснения по условията на обществената поръчка.
В срок до 3 (три) календарни дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, всяко заинтересовано лице може да поиска в писмена форма по някои от допустимите способи за комуникация, описани по-долу, от възложителя разяснения по условията на обществената поръчка.
Разясненията се дават от възложителя в писмена форма в срок, най-късно на следващия работен ден от постъпване на искането и се публикуват само в профила на купувача в електронната преписка на обществената поръчка. В дадените разяснения, не се посочва лицето, което ги е поискало.
Възложителят няма да дава разяснения по искания, постъпили след предвидения за това краен срок.

Дата на настоящата обява
Дата: 16.02.2018 *(дд/мм/гггг)*

Възложител
Трите имена: *(Подпис и печат)* Румяна Георгиева Дишкова
Длъжност: Председател на читалищното настоятелство на Народно читалище „Отец Паисий-1910", гр. Септември.